

STANOVY SPOLKU

SK Tenis Hradec Králové z.s.

Úplné znění ke dni 16.3.2015

Čl. I

Úvodní ustanovení

1. Název spolku: SK Tenis Hradec Králové z.s.
2. Sídlo spolku: Hradec Králové 500 09, Na Občinách 369
3. SKT bylo přiděleno IČO 15062562
4. SKT je spolek ve smyslu ustanovení § 214 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., a jako takový je právnickou osobou způsobilou k právnímu jednání.
5. Základním účelem a hlavní činností SKT je:
 - a) Provozovat sport a obdobnou činnost v rámci zapojení do sportovních, tělovýchovných a turistických aktivit. Tuto činnost organizovat a vytvářet pro ni materiální a tréninkové podmínky zejména v oblasti tenisu.
 - b) Vytvářet široké možnosti užívání sportovišť pro zájemce z řad veřejnosti zejména pak mládeže.
 - c) Budovat, provozovat a udržovat sportovní a jiná zařízení, která vlastní nebo užívá.
 - d) Vést své členy a ostatní zájemce o sport, dodržování základních sportovních, etických, estetických a mravních pravidel.
 - e) Hájit zájmy svých členů za tím účelem spolupracovat s orgány státní správy a samosprávy, s ostatními sportovními organizacemi jednotlivců.
 - f) Zajišťovat v oblasti sportu vzdělávání svých členů, jejich školení.
 - g) Dalšími formami své činnosti napomáhat rozvoj veřejného života, kultury, zdraví apod. v místě své působnosti zejména formou další veřejně prospěšné činnosti a osvětovou činností.
6. SKT může výlučně v podpoře své vlastní činnosti provozovat vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti.
7. Vnitřní organizace spolku, práva a povinnosti členů i volených orgánů spolku se řídí těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle spolku.

Čl. II

Členství

1. Členství ve spolku je dobrovolné. Členem spolku (dále jen „člen“) se může stát každá fyzická osoba, bez rozdílu pohlaví, vyznání, politického a sociálního zařazení, národnosti, rasy a státní příslušnosti. Členství se váže na osobu člena, je nepřevoditelné a nepřechází na jeho právního nástupce.
2. Členy spolku jsou všichni zakladatelé spolku a nově přijatí členové.

3. Fyzická osoba se stává členem ke dni rozhodnutí výboru spolku o přijetí její žádosti o členství. výbor spolku může odmítnout přijetí žadatele o členství, pokud dojde k většinovému názoru, že přijetím žadatele za člena by bylo nebo mohlo být ohroženo řádné plnění spolku.
4. Členství ve spolku zaniká:
 - a) dobrovolným vystoupením člena – členství končí dnem doručení písemného oznámení o ukončení členství výboru,
 - b) úmrtím člena,
 - c) vyloučením člena – členství končí dnem doručení rozhodnutí o vyloučení člena ze spolku; členská schůze spolku má právo vyloučit člena, pokud svým jednáním porušuje její zásady a cíle nebo zanedbává členské povinnosti nebo ohrožuje řádně plnění poslání spolku,
 - d) nezaplacením členských příspěvků do data vyhlášeného výborem, a to koncem prvního měsíce prodlení, se zaplacením členských příspěvků,
 - e) zánikem spolku.
5. Práva členů:
 - a) účastnit se činnosti spolku,
 - b) být pravidelně informován o dění ve spolku,
 - c) užívat výhod člena spolku, pokud jsou takové vyhlášeny (slevy na účastnických poplatcích atp.),
 - d) podávat návrhy, připomínky, vznášet dotazy orgánům spolku a obdržet odpověď na své podání,
 - e) volit a být volen do řídicích a kontrolních orgánů spolku každý člen starší 18 let.
6. Povinnosti členů:
 - a) chránit a zachovávat dobré jméno spolku,
 - b) dodržovat stanovy spolku,
 - c) platit členské příspěvky.
7. Členové spolku neručí za případné dluhy spolku.
8. Výbor spolku je povinen vést seznam členů, který je neveřejný.

Čl. III **Orgány spolku**

1. Pro zabezpečení činnosti spolku jsou zřízeny následující orgány:
 - a) členská schůze jako orgán nejvyšší
 - b) výbor jako orgán výkonný
 - c) předseda jako orgán statutární
 - d) kontrolní komise jako orgán kontrolní
2. Práva a povinnosti jednotlivých orgánů, způsob vzniku a zániku jejich funkce a průběh jejich jednání je upraven dále ve stanovách.
3. Členská schůze je tvořena shromážděním všech členů spolku, ostatní orgány jsou volené.
4. Funkční období volených orgánů jsou 3 (tři) roky. Členové volených orgánů spolku, jejichž počet neklesl pod polovinu, mohou kooptovat náhradní členy svého orgánu do nejbližšího zasedání členské schůze. Členství ve volených orgánech zaniká (kromě smrti člena

voleného orgánu) uplynutím funkčního období nebo odvoláním člena voleného orgánu členskou schůzí pro hrubé porušení jeho povinností.

Čl. IV Členská schůze

1. Členská schůze je tvořena shromážděním všech členů spolku starších 18 let a je nejvyšším orgánem spolku. Členská schůze projednává činnost spolku za uplynulé období, přijímá zásady činnosti pro období následující, volí volené orgány spolku, hodnotí práci odstupujících orgánů a přijímá další rozhodnutí zásadní důležitosti pro existenci a činnost spolku. Do její působnosti tak náleží:
 - a) určit a koordinovat hlavní zaměření činnosti spolku,
 - b) volit členy výboru a předsedu,
 - c) rozhodovat o změně stanov,
 - d) stanovit výši a splatnost členských příspěvků,
 - e) schvalovat výroční zprávy o činnosti a hospodaření spolku za uplynulé období předkládané výborem,
 - f) schvalovat výsledek hospodaření spolku,
 - g) schvalovat roční rozpočet spolku,
 - h) hodnotit činnost dalších orgánů spolku i jejich členů,
 - i) rozhodnout o vyloučení člena ze spolku,
 - j) projednávat a rozhodovat o podnětech, návrzích a stížnostech členů spolku,
 - k) rozhodovat ve všech dalších věcech, pokud ji o rozhodnutí požádá předseda či člen výboru,
 - l) rozhodnout o dobrovolném rozpuštění spolku,
 - m) v případě zániku spolku rozhodnout o naložení s majetkem spolku.
2. Členská schůze je svolávána výborem spolku, případně jeho předsedou, podle potřeby, nejméně však jednou za rok, a to bez zbytečného prodlení po vyhotovení účetní závěrky sestavené k 31. prosinci předchozího kalendářního roku, nejpozději však do 31. října každého kalendářního roku.
3. Na žádost nejméně jedné třetiny členů musí být svolána mimořádná členská schůze. Výbor, případně předseda, je povinen svolat mimořádnou členskou schůzi nejpozději do osmi týdnů od doručení žádosti, která musí obsahovat uvedení důvodu a program mimořádné členské schůze. Nesvolá-li statutární orgán spolku zasedání členské schůze do třiceti dnů od doručení řádné žádosti, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání členské schůze na náklady spolku sám.
4. Právo zúčastnit se členské schůze mají všichni členové spolku, právo hlasovat, volit a být volen mají všichni členové spolku starší 18 let. Každý člen je oprávněn účastnit se zasedání a požadovat i dostat na něm vysvětlení záležitostí spolku, vztahuje-li se požadované vysvětlení k předmětu zasedání členské schůze. Požaduje-li člen na zasedání sdělení o skutečnostech, které zákon uveřejnit zakazuje nebo jejichž prozrazení by spolku způsobilo vážnou újmu, nelze mu je poskytnout.
5. Jednání členské schůze jsou neveřejná.
6. Pozvánka na členskou schůzi spolu s jejím programem musí být rozeslána členům nejméně třicet dní před jejím konáním, a to písemně poštou nebo elektronicky. Místo a čas zasedání se určí tak, aby co nejméně omezovaly možnost členů se ho účastnit. Již svolané zasedání členské schůze lze odvolat nebo odložit.

7. Každý člen má jeden hlas, hlasy všech členů mají stejnou váhu. Členská schůze je schopna usnášet se za účasti nadpoloviční většiny všech členů spolku. Usnesení členská schůze přijímá většinou hlasů přítomných členů. Není-li schopná usnášení, svolá ji předseda do 1 hodiny od takového zasedání opět. Toto náhradní zasedání členské schůze je vždy usnášeníschopné.
8. Jednání členské schůze řídí předseda nebo jím pověřená osoba. Předseda vede zasedání tak, jak byl jeho program ohlášen, leda že se členská schůze usnese na předčasném ukončení. Záležitost, která nebyla zařazena na program zasedání při jeho ohlášení, lze rozhodnout jen za účasti a se souhlasem všech členů spolku oprávněných o ní hlasovat.
9. Výbor zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání do třiceti dnů od jejího ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání předsedal nebo koho tím pověřila členská schůze. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal a jak, kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, jaká usnesení byla přijata a kdy a kým byl zápis vyhotoven. Pokud některý ze zúčastněných členů nesouhlasí se zněním zápisu, napíše tyto své výtky před svůj podpis. Každý člen spolku může nahlížet do všech zápisů ze zasedání členské schůze.

Čl. V Výbor

1. Výbor je druhým nejvyšším orgánem spolku, řídí jeho činnost v souladu se stanovami a směrnicemi členské schůze po celé své funkční období.
2. Výbor je výkonným orgánem a má 7 členů. Členem výkonného výboru je vždy předseda jakožto statutární orgán SKT. Funkční období členů výkonného výboru je tříleté.
3. Pro platnost rozhodnutí o zcizení či zatížení nemovitostí spolku se vyžaduje souhlas členské schůze. Pro platnost rozhodnutí o převodu či výběru finančních prostředků vyšších než 25 tisíc Kč z účtu či pokladny spolku je vyžadováno schválení výborem spolku.
4. Výbor odpovídá za řádné hospodaření spolku, kontroluje dodržování rozpočtových pravidel, schvaluje změny rozpočtu, dbá na řádnou péči o majetek a zejména za řádné naplňování poslání spolku. Výbor vede a řídí práci spolku v období mezi členskými schůzemi, dohlíží na dodržování stanov, pečuje o jeho rozvoj. Výbor je oprávněn delegovat ty své pravomoci, o kterých rozhodne, na další členy. Výbor je povinen jednat s péčí řádného hospodáře.
5. Výbor je svoláván předsedou podle potřeby, nejméně však čtyřikrát ročně. Výbor je usnášení schopný, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů. K platnosti usnesení výkonného výboru je zapotřebí souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů výboru. Hlasy všech členů výboru mají stejnou váhu. Na schůzi výboru mohou být zváni dle potřeby hosté.
6. Pozvání na schůzi výboru musí být písemné a musí být odesláno s programem nejméně 15 dnů před termínem schůze, a to buď poštou či elektronicky. Odchytky od tohoto ustanovení jsou možné pouze ze závažných důvodů a pouze pokud to výbor po svém svolání schválí.
7. Předseda je povinen svolat do 15 dnů mimořádnou schůzi výboru, požádá-li jej o to nejméně polovina jeho členů s udáním důvodu svolání a programu schůze.
8. Do výlučné kompetence výboru patří:
 - a) svolávat členskou schůzi,

- b) přezkoumávat a schvalovat rozpočet a roční závěrku hospodaření a závěrky publikovat v rámci spolku,
- c) posuzovat návrhy na prodej a koupi nemovitostí a na další investice a předkládat tyto návrhy členské schůzi,
- d) dohlížet na řádnou péči o majetek a na veškerou hospodářskou činnost spolku,
- e) rozhodovat o odkladu, snížení nebo prominutí členského příspěvku členům, pokud proto existují závažné důvody,
- f) rozhodovat o pracovních záležitostech dobrovolných spolupracovníků,
- g) schvalovat interní organizační normy spolku,
- h) organizuje a řídí činnost SKT
- i) zajišťuje operativní spolupráci s orgány státní správy a samosprávy
- j) rozhoduje o vyloučení člena za podmínek těchto stanov

Čl. VI Předseda

1. Předseda je nejvyšším statutárním orgánem spolku. Předseda jedná jménem SKT, a to v souladu s rozhodnutím členské schůze a výkonného výboru. V případě, že předseda jedná jménem SKT v rozporu s těmito rozhodnutími je povinen nahradit SKT škodu, kterou tímto jednáním způsobí.
Předseda podepisuje jménem SKT tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu SKT připojí svůj podpis.
K jednání jménem spolku v dílčích věcech může být zmocněna další osoba. Plná moc musí být v takovém případě udělena písemnou formou s přesným vymezením oprávnění a odpovědnosti zmocněné osoby a musí obsahovat věcný a časový rozsah zmocnění.
2. Předseda je volen členskou schůzí ze zvolených členů výboru. Jeho funkční období trvá 3 (tři) roky a končí předáním funkce nastupujícímu předsedovi. Předání je nutné provést nejpozději do 15 dnů od zvolení nového předsedy. Předsednictví začíná dnem zvolením členskou schůzí do funkce a končí dnem odvolání členskou schůzí, dohodou, úmrtím předsedy, zánikem spolku, vypršením funkčního období.
3. K výlučným kompetencím předsedy patří:
 - a) vedení členské schůze, ověřování její usnášení schopnosti, pořízení zápisu z jejího jednání,
 - b) svolání a vedení schůzí výboru,
 - c) pracovní dohled nad zaměstnanci spolku,
 - d) předseda se řídí zákony ČR, stanovami spolku a rozhodnutími výboru a členské schůze,
 - e) předseda může delegovat některé své kompetence na další členy výboru,
 - f) je povinen archivovat písemnosti vzešlé z činnosti spolku,
 - g) může svolat členskou schůzi, pokud tak neučiní výbor,
 - h) umožnit všem členům spolku nahlížet do zápisů z členských schůzí, jeho rozhodnutí a dalších materiálů souvisejících s činností spolku.
4. Předseda může být zastoupen místopředsedou spolku v době jeho neschopnosti či nemožnosti vykonávat funkci. Po odstoupení, odvolání či úmrtí, či zániku mandátu předsedy je statutárním orgánem spolku.

Čl. VII

Kontrolní komise

1. Kontrolní komise dohlíží jsou-li záležitosti SKT řádně vedeny a vykonává-li SKT činnost v souladu s právními předpisy, stanovami případně dalšími vnitřními předpisy SKT.
2. Kontrolní komise má 3 členy, členství kontrolní komise není slučitelné s výkonem funkce statutárního orgánu, člena výkonného výboru ani s výkonem funkce likvidátora.
3. Kontrolní komise volí ze svého středu předsedu, který jedná jejím jménem ve vztahu k orgánům SKT a členům SKT.
4. Kontrolu činnosti SKT provádí kontrolní komise na základě svého plánu nebo závažného podnětu ze strany ostatních orgánů SKT či členů SKT. V rozsahu působnosti kontrolní komise může její pověřený člen nahlížet do potřebných dokladů a požadovat od ostatních orgánů SKT či zaměstnanců vysvětlení k dané záležitosti.
5. Do působnosti kontrolní komise náleží zejména :
 - a) kontrola hospodaření SKT
 - b) kontrola nakládání s dotacemi či jinými účelovými prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu či z jiných veřejných rozpočtů SKT
6. Zjistí-li kontrolní komise nedostatky, upozorní na ně bez dalšího odkladu výkonný výbor a následně i členskou schůzi na jejím nejbližším zasedání.

Čl. VIII

Majetek a hospodaření

1. Prostředky na svou činnost získává spolek zejména z členských příspěvků, z dědictví a odkazů, z darů fyzických a právnických osob z tuzemska i zahraničí, ze státních příspěvků, nadačních grantů, z příjmů ze svých činností a z výnosu svého majetku.
2. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto stanov, musí sloužit k financování činností naplňujících poslání a cíle spolku a k vytváření potřebných podmínek pro realizaci těchto činností.
3. Prostředky spolku nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob. Platí to v plné míře i pro členy spolku. To nevylučuje použití prostředků k sociálním nebo charitativním účelům. Výjimku z tohoto ustanovení tvoří odměna sjednaná na základě platných smluv.
4. Spolek nabývá do svého vlastnictví, správy nebo užívání majetek, za účelem řádného naplňování poslání a cílů spolku.
5. Za řádnou správu, obnovu, údržbu a evidenci majetku, odpovídají orgány spolku v rozsahu dle ustanovení těchto stanov a vnitřních předpisů spolku.

6. Výbor může část majetku svěřit do správy jinému subjektu, zejména pokud je tak zabezpečeno účelnější využití majetku ve prospěch spolku. Ve smlouvě o svěření majetku určí rozsah i omezení pravomocí subjektu při jeho správě.
7. Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného členskou schůzí spolku.
8. Bližší podrobnosti upravující hospodaření s majetkem spolku jsou obsaženy ve vnitřních předpisech a směrnících spolku.

Čl. IX

Závěrečná ustanovení

1. Spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí členské schůze nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.
2. Dojde-li k zániku spolku, rozhodne o majetku spolku členská schůze.
3. Spolek vzniká dnem zápisu do spolkového rejstříku. Stanovy nabývají účinnosti dnem jejich schválení zakladateli. Jakákoliv změna stanov nabývá platnosti dnem jejího přijetí členskou schůzí a účinnosti dnem, kdy budou vloženy rejstříkovým soudem do sbírky listin spolkového rejstříku.
4. Stanovy jsou závazné pro všechny členy spolku.
5. Spolek má právo v souladu s cíli své činnosti obracet se na státní orgány s peticemi a žádostmi.
6. Ve věcech neupravených těmito stanovami platí obecně závazné právní předpisy.

V Hradci Králové dne